

T.C  
BİNGÖL VALİLİĞİ  
İl Sağlık Müdürlüğü

**VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ İLE BİLGİSAYAR  
İŞLETMENİ KADROLARINA YERLEŞTİRME İLANI**

17.04.2014 tarihli ve 28975 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin hizmet grupları arasında geçişlerinin 20. Maddesinin 1. Fıkrasının (a) bendinde belirtilen "Aynı hizmet grubunda kalmak kaydı ile, atanılacak kadronun gerektirdiği genel ve özel şartları taşıyanlar aynı düzey unvana veya bu unvanın bulunduğu aynı alt gruptaki diğer unvanlara veya daha alt unvanlara sınavsız atanabilirler." İbaresine istinaden, ekli listede birim ve standartları belirtilen veri hazırlama ve kontrol işletmeni, bilgisayar işletmeni kadrolarına atanılacak kadroların gerektirdiği genel ve özel şartları taşıma koşulu ile memur, daktilograf, veri hazırlama ve kontrol işletmeni ve ambar memuru olarak görev yapan personellerin geçiş işlemleri tercihleri doğrultusunda hizmet süresi esası ile yapılacak olup, söz konusu atama aşağıda belirtilen usul ve esaslara göre müdürlüğümüzce sonuçlandırılacaktır.

**USUL VE ESASLAR:**

- 1) 17.04.2014 tarihli ve 28975 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin hizmet grupları arasında geçişlerinin 20. Maddesinin 1. Fıkrası gereği; Bu Yönetmelikteki hizmet grupları arasındaki geçişler aşağıdaki esaslar çerçevesinde yapılır.
  - a) Aynı hizmet grubunda kalmak kaydıyla, atanılacak kadronun gerektirdiği genel ve özel şartları taşıyanlar aynı düzey unvana veya bu unvanın bulunduğu aynı alt gruptaki diğer unvanlara veya daha alt unvanlara sınavsız naklen atanabilirler.
  - b) Gruplar arası görevde yükselme niteliğindeki geçişler ve alt gruptan üst gruplara geçişler görevde yükselme sınavına tâbidir. Ancak Bakanlıkta, bağlı kuruluştaki veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarında daha önce bulunulan görevler ile bu görevlerle aynı düzey veya alt görevlere, görevde yükselme sınavına tâbi tutulmadan atama yapılabilir.
- 2) 17.04.2014 tarihli ve 28975 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin 7. Maddesinin g fıkrasının 2.bendi gereğince; Bilgisayar işletmeni ile veri hazırlama ve kontrol işletmeni kadrosuna atanabilmek için Millî Eğitim Bakanlığınca onaylı en az 120 saat süreli bilgisayar kullanım belgesine sahip olmak veya okulların bilgisayar bölümünden mezun olmak ya da okullardan iki dönem bilgisayar eğitimi aldığını belgelemek,
- 3) Atama yapılacak kadrolara başvuru sahiplerinin tercihleri doğrultusunda Hizmet süresi fazla olanlardan başlanarak atama işlemleri yapılır. Hizmet süresinin aynı olması durumunda daha üst öğrenimi bitirmiş olanlara, öğrenim durumunun da aynı olması durumunda mezuniyet notu yüksek olanlara öncelik verilir. Bunlarında aynı olması durumunda ilgili kişiler arasında kura ile atama işlemleri gerçekleştirilir.
- 4) Atama yapılacak kadrolara başvuruda bulunabilmek için Müdürlüğümüz ve bağlı sağlık tesislerinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi devlet memuru olarak görev yapanlar başvuruda bulunabilir. Aday memur olarak görev yapanlar müracaatta bulunamayacaktır.
- 5) Başvuruların değerlendirilmesi aşamasında görev yapılan sağlık tesisinde çalışan aktif personellerin %30 dan fazlasının müracaatı kabul edilmeyecek. Hiçbir suretle aktif çalışan sayısı %70'in altına düşürülmeyecektir.